

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**Με την επωνυμία:**

**«Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης/ Social  
Policy and Action Organization»**

---

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1	Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Έμβλημα
Άρθρο 2	Αποστολή και Όραμα Σωματείου
Άρθρο 3	Σκοποί
Άρθρο 4	Μέσα Υλοποίησης
Άρθρο 5	Ομάδες - Στόχοι του Σωματείου
Άρθρο 6	Δραστηριότητες Σωματείου
Άρθρο 7	Εθνική και Διεθνής Συνεργασία
Άρθρο 8	Μέλη
Άρθρο 9	Ιδιότητα Μέλους
Άρθρο 10	Εγγραφή Μελών
Άρθρο 11	Διαγραφή Μελών
Άρθρο 12	Αποχώρηση Μελών
Άρθρο 13	Υποχρεώσεις Μελών
Άρθρο 14	Δικαιώματα Μελών
Άρθρο 15	Οικονομικοί Πόροι
Άρθρο 16	Εξουσία Σύναψης Δανείων
Άρθρο 17	Οικονομικός Έλεγχος
Άρθρο 18	Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου
Άρθρο 19	Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου
Άρθρο 20	Καθαίρεση Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου
Άρθρο 21	Αλλαγές Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

Άρθρο 22	Διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
Άρθρο 23	Επιτροπές
Άρθρο 24	Καθήκοντα Προέδρου
Άρθρο 25	Καθήκοντα Αντιπροέδρου
Άρθρο 26	Καθήκοντα Γραμματέα
Άρθρο 27	Καθήκοντα Ταμία
Άρθρο 28	Μητρώα Περιουσίας
Άρθρο 29	Μητρώα Μελών
Άρθρο 30	Διαδικασίες Λειτουργίας – Κανόνες – Εσωτερικοί Κανονισμοί
Άρθρο 31	Εκλογές
Άρθρο 32	Γενική Συνέλευση
Άρθρο 33	Αρμοδιότητες και Υποχρεώσεις Γενικής Συνέλευσης
Άρθρο 34	Ειδοποίηση για Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης
Άρθρο 35	Διαδικασία κατά τις Γενικές Συνελεύσεις
Άρθρο 36	Ψήφοι Μελών
Άρθρο 37	Τροποποιήσεις
Άρθρο 38	Διάλυση Σωματείου – Τύχη Περιουσίας αυτού
Άρθρο 39	Γενικές Διατάξεις
Άρθρο 40	Μεταβατική Διάταξη
Άρθρο 41	Τελικό
ΠΙΝΑΚΑΣ Α	Αίτηση Εγγραφής Μέλους



## **ΜΕΡΟΣ 1**

**ΜΟΡΦΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ -ΕΔΡΑ - ΕΜΒΛΗΜΑ**

**ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΟΡΑΜΑ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**ΣΚΟΠΟΙ**

**ΜΕΣΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

**ΟΜΑΔΕΣ - ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**ΕΘΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ**

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

**Με την επωνυμία:**

**«Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης/ Social Policy and Action Organization»**

---

### **Άρθρο 1**

#### **Μορφή - Επωνυμία - Έδρα – Έμβλημα**

1. Συστήνεται Σωματείο με την επωνυμία «Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης» και στην αγγλική «Social Policy and Action Organization» υπό μορφή νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων Νόμου του 1972, όπως ισχύει ο Νόμος αυτός και τα διατάγματα που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του Νόμου αυτού.
2. Σε συντομογραφία το Σωματείο θα αναγράφεται ως «Ο.ΚΟ.ΠΟ.Δ.», που στην συνέχεια θα αναφέρεται ως το «Σωματείο».
3. Έδρα του Σωματείου είναι η Λευκωσία στις εκάστοτε εγκαταστάσεις του Σωματείου. Νοείται ότι το Σωματείο δύναται να έχει παραρτήματα.
4. Το έμβλημα του Σωματείου συνίσταται σε κυκλικό σχήμα και αναγράφει το όνομα του Σωματείου στην αγγλική γλώσσα, με επτά ανθρώπινα σώματα σε στάση ανάτασης.

### **Άρθρο 2**

#### **Αποστολή και Όραμα Σωματείου**

1. Η αποστολή και το όραμα του Σωματείου είναι:

- α) Η βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των πολιτών, βάσει ευρωπαϊκών δεδομένων, σε κοινωνικό, πολιτικό και οικονομικό επίπεδο, μέσω της καταπολέμησης παντός είδους διακρίσεων και υποστήριξη και προώθηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, σε κάθε τομέα στην Κύπρο.
- β) Η πραγματοποίηση ερευνών σε κοινωνικά θέματα για κατανόηση και καταγραφή κοινωνικών προβλημάτων.
- γ) Η πραγματοποίηση ερευνών για καταγραφή και προώθηση θεσμών, καινοτόμων μεθόδων και πολιτικών που προωθούν την επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.
- δ) Ο σχεδιασμός και η προώθηση προτάσεων για τη διαμόρφωση πολιτικών που μπορούν να λειτουργήσουν ως καταλύτες σχετικά με την επίλυση κοινωνικών προβλημάτων που αντιμετωπίζει η κυπριακή κοινωνία και
- ε) Η πραγματοποίηση δραστηριοτήτων και δράσεων που θα συμβάλλουν στην επίλυση κοινωνικών προβλημάτων και την αναβάθμιση των συνθηκών ζωής των πολιτών, κυρίως παιδιών, που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό, στην καταπολέμηση παντός είδους διακρίσεων, βίας και καταπίεσης και στην προώθηση και προάσπιση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, σε κοινωνικό, πολιτικό και οικονομικό επίπεδο και σε κάθε τομέα.

### **Άρθρο 3**

#### **Σκοποί**

1. Σκοπός του Σωματείου είναι ο εντοπισμός κοινωνικών προβλημάτων που παρουσιάζονται στην κυπριακή κοινωνία, η διαμόρφωση συγκεκριμένων κοινωνικών πολιτικών και η δημιουργία θεσμών για την καταπολέμηση των προβλημάτων αυτών αλλά και η πρακτική εφαρμογή δραστηριοτήτων για στήριξη ομάδων που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό,

σε κάθε τομέα και επίπεδο στην Κύπρο, καθώς επίσης και η καταπολέμηση παντός είδους διακρίσεων και η προώθηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

2. Οι σκοποί του Σωματείου προωθούνται στη βάση της αρχής της ισότητας και της μη διάκρισης αναφορικά με το φύλο, τη θρησκεία, το ιδεολογικό υπόβαθρο, τον σεξουαλικό προσανατολισμό και οποιαδήποτε άλλη προτίμηση, της οποίας η οποιαδήποτε υπονόμηση ενδεχομένως να συνιστά εξευτελισμό της ανθρώπινης προσωπικότητας και αξιοπρέπειας.

#### **Άρθρο 4**

#### **Μέσα Υλοποίησης**

1. Μέσα υλοποίησης των σκοπών του Σωματείου είναι τα εξής:
  - α) Ο σχεδιασμός και η πραγματοποίηση επιστημονικών μελετών και ερευνών που αφορούν προβλήματα και θέματα που μαστίζουν την κυπριακή κοινωνία.
  - β) Η πραγματοποίηση μελετών και ερευνών σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο, για καταγραφή μεθόδων, αποτελεσματικών πρακτικών και δράσεων που εφαρμόζονται στο εξωτερικό σχετικά με την καταπολέμηση κοινωνικών προβλημάτων.
  - γ) Η προώθηση νέων πολιτικών, θεσμών και συστημάτων για καταπολέμηση των εντοπισθέντων κοινωνικών προβλημάτων, για την καταπολέμηση διακρίσεων σε κοινωνικό, πολιτικό και οικονομικό επίπεδο και την προώθηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και της ίσης μεταχείρισης στην Κύπρο.
  - δ) Ο σχεδιασμός και η πρακτική εφαρμογή προγραμμάτων και δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.



- ε) Η συνεργασία και η δημιουργία δικτύου με άλλους οργανισμούς, κυβερνητικές υπηρεσίες και εταιρείες τόσο στην Κύπρο όσο και στο εξωτερικό, με στόχο την ανταλλαγή γνώσεων, κοινωνικών πολιτικών και καλών πρακτικών.
- ζ) Η προώθηση δράσεων και προγραμμάτων που αποσκοπούν στην προώθηση της ίσης μεταχείρισης και στην καταπολέμηση παντός είδους διακρίσεων σε κοινωνικό, πολιτικό και οικονομικό επίπεδο.
- η) Η ενημέρωση των πολιτών αναφορικά με την εφαρμογή πολιτικών, νομοθετικών μέτρων και γενικότερα πρακτικών που ακολουθούνται από χώρες του εξωτερικού και στοχεύουν στην άμβλυνση και επίλυση των κοινωνικών προβλημάτων.
- θ) Η παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών ενημέρωσης και πρακτικής στήριξης στα μέλη του και σε πολίτες, των οποίων καταπατούνται τα δικαιώματα και υφίστανται διακρίσεις είτε στο χώρο εργασίας, είτε στην κοινωνία, είτε σε πολιτικό επίπεδο.
- ι) Η προώθηση των δικαιωμάτων των μελών του Σωματείου, των παιδιών και κάθε πολίτη στην Κύπρο και στο εξωτερικό, που απειλείται από κοινωνικό αποκλεισμό, οι οποίοι απευθύνονται στο Σωματείο για βοήθεια και στήριξη, σε οποιοδήποτε θέμα εμπίπτει εντός της δικαιοδοσίας και των δραστηριοτήτων του.
- ια) Η στήριξη, ενδυνάμωση και βελτίωση του βιοτικού επιπέδου πολιτών και ευπαθών ομάδων, όπως παιδιών, ατόμων με αναπηρία, αλλοδαπών, ομοφυλοφίλων, ατόμων τρίτης ηλικίας και άλλων ομάδων που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό.

## Άρθρο 5

### Ομάδες - Στόχοι του Σωματείου

1. Το σωματείο απευθύνεται σε κάθε πολίτη της Κυπριακής Δημοκρατίας και ιδιαίτερα σε ομάδες οι οποίες απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό. Ειδικότερα οι ομάδες αυτές περιλαμβάνουν:
  - α) **Άτομα κάτω των 18 ετών**, τα οποία είναι θύματα κακοποίησης, ναρκωτικών, σεξουαλικής και ψυχολογικής βίας και των οποίων παραβιάζονται τα δικαιώματα σε οποιονδήποτε τομέα.
  - β) **Μονογονεϊκές Οικογένειες**, οι οποίες αντιμετωπίζουν οικονομικά, ψυχολογικά και κοινωνικά προβλήματα και πολλές φορές παραβίαση των δικαιωμάτων τους.
  - γ) **Άτομα με Αναπηρίες, Σπάνιες/Χρόνιες Ασθένειες και γενικότερα άτομα που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού**, τα οποία αντιμετωπίζουν συχνά διακρίσεις και καταπάτηση των δικαιωμάτων τους.
  - δ) **Άτομα που αντιμετωπίζουν διακρίσεις**, λόγω ηλικίας, φύλου, θρησκείας, γλώσσας, σεξουαλικής προτίμησης, σε κοινωνικό, πολιτικό και οικονομικό επίπεδο.
  - ε) **Άτομα Τρίτης Ηλικίας**, που κινδυνεύουν με κοινωνικό αποκλεισμό λόγω των ελλείψεων και μειονεκτημάτων της κοινωνικής πολιτικής.
  - ζ) **Κάθε πολίτη της κοινωνίας**, ο οποίος αντιμετωπίζει ή είναι θύμα συγκεκριμένου κοινωνικού προβλήματος.

## Άρθρο 6

### Δραστηριότητες Σωματείου

Οι δραστηριότητες του Σωματείου βασίζονται σε τρεις πυλώνες:

#### 1. Επιστημονικές Μελέτες και Έρευνες σε Κοινωνικά Θέματα

Οι γενικές δραστηριότητες που εμπίπτουν κάτω από τον πρώτο πυλώνα περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τις ακόλουθες:

- α) Σχεδιασμός και εφαρμογή ερευνών και μελετών που αφορούν κοινωνικά θέματα και προβλήματα. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα θα προσφέρει τις απαραίτητες γνώσεις και στοιχεία όσον αφορά στην αναγνώριση ενός κοινωνικού προβλήματος, στο μέγεθός του, τις ομάδες πολιτών που επηρεάζονται, καθώς επίσης και την αποτελεσματικότητα ενεργειών που εφαρμόζονται για την καταπολέμησή του.
- β) Σχεδιασμός και εφαρμογή ερευνών και μελετών για καταγραφή πολιτικών, θεσμών και καλών πρακτικών του εξωτερικού. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα θα προσφέρει σημαντικές πληροφορίες και στοιχεία για καινοτόμες πολιτικές, θεσμούς και καλές πρακτικές που εφαρμόζονται στο εξωτερικό, και κυρίως σε άλλα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με την καταπολέμηση συγκεκριμένων κοινωνικών προβλημάτων που εμπίπτουν στους στόχους και στις δραστηριότητες του Σωματείου.
- γ) Έκδοση Ενημερωτικών Εντύπων. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα θα επικεντρώνεται στη δημιουργία και έκδοση ενημερωτικών εντύπων, για ενημέρωση των πολιτών όσον αφορά τις επιστημονικές έρευνες που θα εφαρμόζονται και τα αποτελέσματά τους, καθώς επίσης και παρουσίαση και επεξήγηση πολιτικών, θεσμών και καλών πρακτικών που εφαρμόζονται σε χώρες του εξωτερικού για επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.

## 2. Σχεδιασμός και Προώθηση Κοινωνικών Πολιτικών και Θεσμών

Οι γενικές δραστηριότητες που εμπίπτουν κάτω από τον δεύτερο πυλώνα περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων:

- α) Υποβολή εισηγήσεων προς αρμόδιους φορείς για διαμόρφωση κοινωνικών πολιτικών, θεσμών και καλών πρακτικών: Η δραστηριότητα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό κοινωνικών πολιτικών, θεσμών και καλών πρακτικών σε συγκεκριμένα κοινωνικά προβλήματα, εφαρμοσμένων στα δεδομένα της κυπριακής κοινωνίας, βάσει των αποτελεσμάτων των ερευνών που θα πραγματοποιούνται και που εμπίπτουν στους στόχους του Σωματείου.
- β) Προώθηση κοινωνικών πολιτικών, θεσμών και καλών πρακτικών. Η δραστηριότητα περιλαμβάνει τη διενέργεια συγκεκριμένων ενεργειών, θεσμών και καλών πρακτικών για την προώθηση κοινωνικών πολιτικών, σε αξιωματούχους του κράτους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς εταίρους, ούτως ώστε να εφαρμοστούν και να λειτουργήσουν θετικά ως προς την επίλυση κοινωνικών προβλημάτων.

## 3. Δράση και Εφαρμογή Προγραμμάτων για Πρακτική Στήριξη Πολιτών

Οι γενικές δραστηριότητες που εμπίπτουν κάτω από τον τρίτο πυλώνα περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων:

- α) Σχεδιασμός και Εφαρμογή Προγραμμάτων/ Έργων τα οποία τυγχάνουν Εθνικών και Ευρωπαϊκών Χορηγιών. Η δραστηριότητα αφορά το σχεδιασμό και την εφαρμογή Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Χορηγιών σε κοινωνικά θέματα και προβλήματα που αφορούν την κυπριακή κοινωνία γενικά, και συγκεκριμένα τις οποιεσδήποτε ομάδες απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό.

- β) Σχεδιασμός και Εφαρμογή Προγραμμάτων Πρακτικής Στήριξης Πολιτών: Η δραστηριότητα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων πρακτικής στήριξης προς πολίτες, που θα λειτουργήσουν ως καταλύτες επίλυσης κοινωνικών προβλημάτων.
  
- γ) Διοργάνωση Σεμιναρίων, Συνεδρίων, Εργαστηρίων, εκπαιδευτικού ή άλλου χαρακτήρα. Η δραστηριότητα περιλαμβάνει τη διοργάνωση τοπικών και διεθνών Σεμιναρίων, Συνεδρίων και Εργαστηρίων για ενημέρωση και εκπαίδευση σε θέματα που εμπίπτουν στους στόχους και δραστηριότητες του Σωματείου.
  
- δ) Διοργάνωση Φιλανθρωπικών Εκδηλώσεων για Οικονομική Στήριξη Ευπαθών Ομάδων: Η δραστηριότητα περιλαμβάνει τη διοργάνωση Φιλανθρωπικών και Κοινωνικών Εκδηλώσεων για οικονομική ενίσχυση πρωτίστως των πολιτών που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό και αντιμετωπίζουν φτώχεια και προβλήματα επιβίωσης και κατά δεύτερο, το Σωματείο, ούτως ώστε να μπορεί να συνεχίσει το έργο του.

Οι δραστηριότητες του Σωματείου δεν περιορίζονται, δεδομένου ότι εμπίπτουν στους στόχους και δράσεις του καταστατικού του Σωματείου και ψηφίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **Άρθρο 7**

### **Εθνική και Διεθνής Συνεργασία**

Το Σωματείο επιδιώκει συνεργασία με εθνικούς και διεθνείς φορείς, δίκτυα, οργανισμούς, τοπικές κυβερνητικές αρχές και άλλα μέρη, οι οποίοι εμπλέκονται σε κοινωνικά θέματα και πολιτικές και προωθούν παρόμοιους στόχους και δραστηριότητες.

## **ΜΕΡΟΣ 2**

**ΜΕΛΗ**

**ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΕΛΩΝ**

**ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

**ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

**ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

**ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

## Άρθρο 8

### Μέλη

1. Οποιονδήποτε άτομο έχει το δικαίωμα να γίνει μέλος του Σωματείου, αδιακρίτως εθνικότητας, υπηκοότητας, καταγωγής ή τόπου κατοικίας.
2. Νοείται ότι, όσον αφορά αλλοδαπά άτομα τα οποία δεν έχουν την μόνιμη τους διαμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία, δύνανται να εγγραφούν ως μέλη του Σωματείου, νοουμένου ότι η χώρα της μόνιμης διαμονής τους περιλαμβάνεται στις χώρες που έχουν υπογράψει και επικυρώσει την Ευρωπαϊκή Σύμβαση για την Αναγνώριση της Νομικής Προσωπικότητας των Διεθνών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (European Convention on the Recognition of the Legal Personality of International Non-Governmental Organisations)
3. Νοείται περαιτέρω ότι, όσον αφορά αλλοδαπά άτομα που η χώρα διαμονής τους δεν περιλαμβάνεται στις χώρες που έχουν υπογράψει και επικυρώσει την Ευρωπαϊκή Σύμβαση για την Αναγνώριση της Νομικής Προσωπικότητας των Διεθνών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (European Convention on the Recognition of the Legal Personality of International Non-Governmental Organisations), δύνανται να εγγραφούν ως μέλη του Σωματείου, νοουμένου ότι θα προσκομίσουν κατά την υποβολή της αίτησης τους για εγγραφή, τα ακόλουθα:
  - (α) **Για Ευρωπαίους πολίτες:**
    - αντίγραφο του διαβατηρίου και
    - βεβαίωση εγγραφής για απεριόριστη παραμονή στην Κυπριακή Δημοκρατία ή απόδειξη πληρωμής για κατάθεση αίτησης εξασφάλισης βεβαίωσης εγγραφής και
    - αριθμό Δελτίου Εγγραφής
  - (β) **Για ΜΗ Ευρωπαίους πολίτες:**
    - αντίγραφο του διαβατηρίου και
    - αντίγραφο άδειας παραμονής στην Κυπριακή Δημοκρατία και
    - αριθμό Δελτίου Εγγραφής

## **Άρθρο 9**

### **Ιδιότητα Μέλους**

1. Το Σωματείο συγκροτείται από Τακτικά, Δόκιμα, Νεώτερα και Επίτιμα μέλη.
2. Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει, κατόπιν αιτήσεως, κάθε ενήλικο άτομο.
3. Δόκιμα μέλη που είναι εκείνα τα μέλη που υπέβαλαν αίτηση δια να γίνουν μέλη αλλά η αίτησή τους δεν έχει ακόμα γίνει αποδεκτή από το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Νεώτερο μέλος μπορεί να γίνει κάθε ανήλικος, κατόπιν αιτήσεως υπογραμμένη από τον νόμιμο κηδεμόνα του. Τα νεώτερα μέλη στερούνται του δικαιώματος εκλέγειν και εκλέγεσθαι, μπορούν όμως να συμμετέχουν στις συζυγητήσεις και στις πάσης φύσεως εκδηλώσεις του Σωματείου.
5. Επίτιμα μέλη μπορούν να ανακηρυχθούν, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και/ή της Γενικής Συνέλευσης των τακτικών μελών, πρόσωπα που προσφέρουν ανιδιοτελώς εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο ή που εργάστηκαν συστηματικά προς την κατεύθυνση της πραγμάτωσης των σκοπών τους οποίους το Σωματείο επιδιώκει. Τα επίτιμα μέλη στερούνται του δικαιώματος εκλέγειν και εκλέγεσθαι, δικαιούνται όμως να συμμετέχουν στις συζητήσεις και στις πάσης φύσεως εκδηλώσεις του Σωματείου.

## **Άρθρο 10**

### **Εγγραφή Μελών**

1. Στο Σωματείο δύνανται να γίνουν μέλη πολίτες και μη-κυβερνητικοί οργανισμοί που ενδιαφέρονται και αποδέχονται τους στόχους και τις δραστηριότητες του, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας, θρησκείας, γλώσσας ή σεξουαλικής προτίμησης.



2. Τηρουμένων των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού, Μέλος του Σωματείου γίνεται οποιοσδήποτε υποβάλει αίτηση ως οι ΠΙΝΑΚΕΣ Α και Β αντίστοιχα ορίζουν, στην οποία δηλώνει αποδοχή του σκοπού του Σωματείου και των όρων του καταστατικού οπότε αυτόματα καθίσταται Δόκιμο Μέλος του Σωματείου, και εφόσον πληρώσει το τέλος εγγραφής προς το Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Με την πάροδο 30 ημερών ή με την εκάστοτε επόμενη συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου (οποιοδήποτε από τα πιο πάνω προηγηθεί χρονικά), από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει την αίτηση και αποφασίζει όπως:
  - α. Η αίτηση γίνει αποδεκτή και το Δόκιμο Μέλος εγγραφεί ως Τακτικό ή Νεότερο μέλος.
  - β. Η αίτηση απορριφθεί. Σε τέτοια περίπτωση υποβάλει αιτιολογημένη ένσταση επί της εγγραφής και δεν επιστρέφεται στο Δόκιμο Μέλος το τέλος εγγραφής.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να υποβάλει ένσταση επί της αίτησης εγγραφής νέου μέλους για τους ακόλουθους λόγους:

Το υποψήφιο νέο μέλος να:

  - (α) έχει καταδικασθεί για κακούργημα και/ή για αδίκημα ατιμωτικό ή ηθικής αισχρότητας και/ή για αδίκημα για το οποίο προνοείται ποινή φυλάκισης που υπερβαίνει τα 5 έτη.
  - (β) έχει καταστεί ιατρικά διανοητικά ή ψυχικά ασθενής
  - (γ) έχει στερηθεί των πολιτικών και αστικών δικαιωμάτων του.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αποδέχεται αιτήσεις εγγραφής μελών μέχρι και 21 (είκοσι μία) ημέρες πριν από οποιαδήποτε εκλογική διαδικασία. Οποιοσδήποτε αιτήσεις υποβληθούν εντός των 21 (είκοσι μία) ημερών προ εκλογικών διαδικασιών θα εξετάζονται μετά τις εκλογικές διαδικασίες.
6. Αν οποιοδήποτε μέλος του Σωματείου φέρει ένσταση για την εγγραφή άλλου μέλους, θα πρέπει να ενημερώσει το Σωματείο εγγράφως για την ένστασή του και να παρουσιαστεί ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου να δικαιολογήσει και υποστηρίξει την ένσταση του.
7. Κάθε νέο Τακτικό μέλος αποκτά τα δικαιώματα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι ψήφου.

## **Άρθρο 11**

### **Διαγραφή Μελών**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να διαγράψει ένα μέλος σε τακτική συνεδρία με απόλυτη πλειοψηφία όταν:
  - α. Καταδικασθεί τελεσιδίκως για κακούργημα.
  - β. Αποδεδειγμένα ενεργεί κατά του σκοπού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου.
  - γ. Αρνείται να συμμορφωθεί με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου από κακόβουλη πρόθεση και όχι από αιτίες ανεξάρτητες από τη θέλησή του.
  - δ. Καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή της συνδρομής του για διάστημα άνω των 90 ημερών.
  
2. Η εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου για τη διαγραφή μέλους συζητείται σε τακτική συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου και αφού προηγουμένως το προς διαγραφή μέλος ενημερωθεί και κληθεί εγγράφως και ειδικά να παρευρεθεί.
  
3. Σε περίπτωση που το προς διαγραφή μέλος είναι παρόν κατά την τακτική συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου και τεκμηριώσει το αβάσιμο των κατηγοριών εναντίον του, η πρόταση διαγραφής αποσύρεται και η διαδικασία διαγραφής ματαιώνεται.
  
4. Μέλη που έχουν διαγραφεί κατά το παρελθόν μπορούν να ζητήσουν επανεγγραφή τους, με τη διαδικασία που προβλέπεται στο καταστατικό ως νέο μέλος.
  
5. Διαγεγραμμένα μέλη έχουν την υποχρέωση διεκπεραίωσης των καθηκόντων και υποχρεώσεων τα οποία ανέλαβαν, πριν την πράξη διαγραφής τους, εκτός εάν το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου αποφασίσει διαφορετικά.

## **Άρθρο 12**

### **Αποχώρηση Μελών**

Κάθε μέλος έχει δικαίωμα, με απλή δήλωσή του στο Διοικητικό Συμβούλιο, να αποχωρήσει από το Σωματείο, χωρίς να απαλλάσσεται από την υποχρέωση διεκπεραίωσης των καθηκόντων που είχε αναλάβει, μέχρι την ημέρα υποβολής της δήλωσης αποχώρησης.

## **Άρθρο 13**

### **Υποχρεώσεις Μελών**

Τα μέλη του Σωματείου είναι υποχρεωμένα:

1. Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Να εναρμονίζουν τη δράση τους σύμφωνα με τα γενικότερα συμφέροντα και τις επιδιώξεις του σωματείου.
3. Να καταβάλουν ανελλιπώς τη συνδρομή τους, όπως αυτή καθορίζεται από το Καταστατικό.
4. Να παρακολουθούν τακτικά τις δραστηριότητες του συλλόγου, που στοχεύουν στην πραγμάτωση των σκοπών του.
5. Να είναι πάντα παρόντα στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και να συνδράμουν με κάθε τρόπο στο έργο των αποφάσεων τους.
6. Να γνωστοποιούν τις τυχόν μεταβολές στις ταχυδρομικές διευθύνσεις τους και στους τηλεφωνικούς αριθμούς επικοινωνίας μαζί τους.
7. Όπως παρέχουν οποιεσδήποτε νόμιμες υπηρεσίες τους ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, νοουμένου πάντοτε ότι θα είναι εντός του μέτρου των δυνατοτήτων τους.

8. Διατηρούν κλίμα σεβασμού και εμπιστοσύνης μεταξύ τους.

## **Άρθρο 14**

### **Δικαιώματα Μελών**

Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν το δικαίωμα να:

1. Να απολαμβάνουν προσωπικού σεβασμού.
2. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα λόγου, ελέγχου και ψήφου σε όλα τα θέματα που προβάλλονται για συζήτηση κατά τις εργασίες τους.
3. Να εκλέγουν και να εκλέγονται σε όλα τα όργανα του Σωματείου σύμφωνα με το καταστατικό του.
4. Να ζητούν τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, ύστερα από αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, όταν οι αιτούντες εκπροσωπούν το 1/3 της δύναμης των μελών του Σωματείου, για την ευρύτερη συζήτηση και λήψη αποφάσεων επί ενός ή και περισσότερων αξιολογών κατά την κρίση τους θεμάτων.
5. Να υποβάλλουν προβλήματα και αιτήματα γενικότερου ενδιαφέροντος για την επίλυσή τους ή την ικανοποίησή τους.
6. Να εισέρχονται και να χρησιμοποιούν τα οικήματα και τις εγκαταστάσεις του Σωματείου.
7. Να συμμετέχουν σε όλες τις δραστηριότητες που διοργανώνει το Σωματείο.
8. Να λαμβάνουν γνώση της πορείας και προόδου κάθε θέματος που απασχολεί το Σωματείο.
9. Τα Δόκιμα, Νεότερα και Επίτιμα μέλη καθώς και Τακτικά μέλη που θητεύουν σε Διοικητικό Συμβούλιο άλλου Σωματείου, συνδέσμου ή οργάνωσης με ίδιο ή παρεμφερή σκοπό, θα

απολαμβάνουν όλων των δικαιωμάτων που προνοούνται από το παρόν Άρθρο πλην του δικαιώματος της Παραγράφου 3 του παρόντος.

## **ΜΕΡΟΣ 3**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ**

**ΣΥΝΑΨΗ ΔΑΝΕΙΩΝ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

## Άρθρο 15

### Οικονομικοί Πόροι

1. Πόροι του Σωματείου είναι:
  - α. Τα δικαιώματα εγγραφής των μελών του. Το εκάστοτε δικαίωμα εγγραφής θα αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου το οποίο και ενημερώνει εγκαίρως τα μέλη του. Μέχρι νεοτέρας αποφάσεως το δικαίωμα εγγραφής ορίζεται στα 10 ευρώ.
  - β. Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών του Σωματείου. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου το οποίο και ενημερώνει εγκαίρως τα μέλη του για οποιεσδήποτε αλλαγές. Μέχρι νεοτέρας αποφάσεως η ετήσια συνδρομή ορίζεται στα 10 ευρώ.
  - γ. Οι έκτακτες εισφορές των μελών του Σωματείου για τις οποίες αποφασίζει η Γενική Συνέλευση σχετικά με το ύψος του ποσού, την αναγκαιότητα καταβολής και τον χρόνο καταβολής.
  - δ. Τα έσοδα από τις δραστηριότητές του.
  - ε. Τα έσοδα από δωρεές και κληροδοτήματα τυχόν ευεργετών.
  - στ. Τα έσοδα από συμμετοχές σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.
  - ζ. Τα έσοδα από τυχόν εράνους που θα διενεργεί και οι εισπράξεις από λειτουργία λαχείων.
  - η. Τα έσοδα από επιχορηγήσεις και δωρεές νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου και άλλων φορέων, εταιρειών και φυσικών προσώπων στην Κύπρο και στο εξωτερικό όπως επιχορηγήσεις και επιδοτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Όλα αυτά γίνονται δεκτά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Δωρεές ή κληρονομίες για

ορισμένο σκοπό αποτελούν ιδιαίτερο κεφάλαιο του προϋπολογισμού και διατίθενται αποκλειστικά σύμφωνα με τους όρους που έθεσε ο δωρητής ή διαθέτης.

- θ. Κάθε άλλος νόμιμος τρόπος χρηματοδότησης και εξοικονόμησης πόρων που αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση με απλή πλειοψηφία.
2. Η από κάθε πηγή χρηματική περιουσία του Σωματείου κατατίθεται, με φροντίδα του Ταμία, σε κατάσταση μίας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην έδρα του Σωματείου. Η ανάληψη των χρημάτων διενεργείται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία, τούτων ενεργούντων από κοινού ή μετά από έγγραφη εξουσιοδότηση που χορηγείται στον Ταμία ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, στον Πρόεδρο ή στον Γραμματέα, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Το Σωματείο δεν έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα και κατά συνέπεια δεν πραγματοποιεί καμία διανομή κερδών προς τα μέλη. Η περιουσία του Σωματείου και τα τυχόν κέρδη από τις δραστηριότητες του Σωματείου, διατίθενται αποκλειστικά και μόνον για την πραγματοποίηση των σκοπών του.

## **Άρθρο 16**

### **Εξουσία Σύναψης Δανείων**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απώτερο σκοπό την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου μπορεί να ασκεί όλες τις εξουσίες του Σωματείου για να δανείζεται χρήματα, και να επιβαρύνει ή υποθηκεύει ολόκληρο ή μέρος της περιουσίας του Σωματείου μόνο μετά από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης .
2. Το συνολικό ποσό δανεισμού δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε χιλιάδες ευρώ (€ 5,000.00).



## **Άρθρο 17**

### **Οικονομικός Έλεγχος**

1. Μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης θα διορίζεται ανεξάρτητος εγκεκριμένος λογιστής/ελεγκτής και τα καθήκοντα του και/ή άλλα ζητήματα που τον αφορούν θα ρυθμίζονται από τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου.
2. Όλοι οι οικονομικοί λογαριασμοί του Σωματείου θα ελέγχονται από τους ανεξάρτητους εγκεκριμένους λογιστές/ελεγκτές.
3. Σε κάθε ετήσια Γενική Συνέλευση, οι οικονομικοί ελεγκτές θα παρευρίσκονται και θα υποβάλλουν και/ή θα παρουσιάζουν στην Συνέλευση τους οικονομικούς ελέγχους και πεπραγμένα του προηγούμενου ημερολογιακού έτους.

## ΜΕΡΟΣ 4

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ**

**ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ**

**ΚΑΘΑΙΡΕΣΗ**

**ΑΛΛΑΓΕΣ**

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ**

**ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ**

## **Άρθρο 18**

### **Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου απαρτίζεται από τους:
  - α) Πρόεδρο,
  - β) Αντιπρόεδρο,
  - γ) Γραμματέα,
  - δ) Ταμία
  - ε) δύο Μέληοι οποίοι συνιστούν τα τακτικά του μέλη.
- 2 Τα έξι (6) τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία.
- 3 Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει 3ετή θητεία, η οποία αρχίζει από την εκλογή του και λήγει με την εκλογή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4 Εάν για οποιοδήποτε λόγο εκλεγεί νέο Διοικητικό Συμβούλιο πριν την παρέλευση της 3ετίας, η θητεία του παλαιού λήγει οπωσδήποτε με την εκλογή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου και του παλαιού θεωρούμενου ότι παραιτείται του υπολοίπου της θητείας του. Η θητεία δε αυτού του νέου Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι μέχρι το τέλος της οριζόμενης ανωτέρω 3ετίας.
- 5 Η συγκρότηση σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία κατά την συνεδρίαση στην οποία προεδρεύει ο γηραιότερος των εκλεγέντων.
- 6 Η εκλογή για τις θέσεις του Προέδρου, Αντιπρόεδρου, Γραμματέα και Ταμία απαιτεί ομοφωνία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν δεν επιτευχθεί η συγκρότηση κατά την πρώτη συνεδρίαση, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται σε δεύτερη συνεδρίαση, που θα ορίζεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Νοείται ότι η διαδικασία συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου θα ολοκληρωθεί εντός 15 ημερών από την πρώτη συνεδρίαση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν και στην δεύτερη ψηφοφορία δεν επιτευχθεί η συγκρότηση, την ίδια ημέρα, πραγματοποιείται νέα και τελευταία ψηφοφορία, κατά την

οποία είναι αρκετή η απλή πλειοψηφία για την κατανομή των παραπάνω αξιωμάτων. Σε περίπτωση τυχόν ισοψηφίας γίνεται κλήρωση.

- 7 Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις ή αποβιώσει ή διαγραφεί ή παραιτηθεί μπορεί να αντικατασταθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από τον υποψήφιο που κατά την εκλογική Γενική Συνέλευση, δεν εκλέχθηκε ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αλλά συγκέντρωσε τους αμέσως περισσότερους ψήφους. Νοείται ότι σε περίπτωση μη αποδοχής της θέσεως από τον υποψήφιο αυτό, η θέση πληρώνεται και πάλι με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου από τον αμέσως επόμενο υποψήφιο.
- 8 Σε περίπτωση που παραιτούνται ή εκπίπτουν τέσσερα (4) ή περισσότερα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά αρνούνται οι ισάριθμοι υποψήφιοι να τα αναπληρώσουν, τότε τα μέλη του που απομένουν συγκαλούν εκλογική Γενική Συνέλευση εντός ενός (1) μηνός για να εκλέξει νέο Διοικητικό Συμβούλιο.
- 9 Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν θα λαμβάνουν οποιαδήποτε αμοιβή για τις υπηρεσίες τους.

## **Άρθρο 19**

### **Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου**

Τα καθήκοντα του Διοικητικού Συμβουλίου είναι:

1. Να διενεργεί τακτικές συνεδριάσεις και έκτακτες συνεδριάσεις όταν αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή ζητηθεί με έγγραφη αίτηση τουλάχιστον από τέσσερα (4) μέλη του. Η έγγραφη αίτηση διαβιβάζεται στον Πρόεδρο, ο οποίος υποχρεούται σε σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης εντός 15 ημερών από την υποβολή της αίτησης. Εάν ο Πρόεδρος δεν συγκαλεί την αιτούμενη έκτακτη συνεδρίαση εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης αίτησης, τότε τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική έγγραφη αίτηση δύνανται να συγκαλέσουν το Διοικητικό Συμβούλιο σε έκτακτη συνεδρίαση.

2. Να προβαίνει σε κάθε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην πραγματοποίηση του σκοπού του σωματείου και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων.
3. Συγκροτεί Επιτροπές από μέλη με ειδικές γνώσεις και πείρα ή ενδιαφέρον σε ειδικά θέματα για μελέτη και παρακολούθηση ειδικών θεμάτων.
4. Παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εγκρίνει τις αναγκαίες αναμορφώσεις του, καθώς και τις μηνιαίες δαπάνες.
5. Συγκαλεί τακτική Γενική Συνέλευση τουλάχιστον μια φορά ανά έτος.
6. Υποβάλλει για έλεγχο έκθεση πεπραγμένων και τον παραπέρα προγραμματισμό δράσης του, για έγκριση.
7. Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στην τακτική Γενική Συνέλευση τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους και τον απολογισμό του προηγούμενου έτους.
8. Συγκαλεί έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις των οποίων την Ημερήσια Διάταξη συντάσσει.
9. Καθορίζει την αμοιβή κάθε εντεταλμένης περιοδικής εργασίας.
10. Αποφασίζει για έκτακτες δαπάνες, απρόβλεπτες από τον ετήσιο προϋπολογισμό.
11. Μεριμνά για την περιουσία του Σωματείου.
12. Λογοδοτεί και ελέγχεται για την άσκηση της διοίκησης.
13. Γενικά αποφασίζει και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση του Σωματείου, στη διαχείριση της περιουσίας του, στους σκοπούς και στα δίκαια του.
14. Η εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, διενεργείται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και είναι οριστικές και τελεσίδικες.

## **Άρθρο 20**

### **Καθαίρεση Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου**

Οποιοδήποτε Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου θα στερείται του αξιώματός του όταν αυτό:

- 1) Παύει να είναι Μέλος του Σωματείου
- 2) Έχει καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα
- 3) Καταστεί ιατρικά διανοητικά ασθενής
- 4) Παραιτηθεί από το αξίωμα του με γραπτή ειδοποίηση προς το Σωματείο
- 5) Απουσιάσει για τέσσερις (4) συνεχόμενες συνεδριάσεις χωρίς εύλογη αιτία
- 6) Είναι άμεσα ή έμμεσα ενδιαφερόμενο μέρος σε οποιοδήποτε συμβόλαιο με το Σωματείο και έχει παραλείψει να το δηλώσει.  
Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που έχει συμφέρον σχετικά με σύμβαση ή με οποιοδήποτε ζήτημα που προκύπτει από σύμβαση δεν πρέπει να ψηφίζει επ'αυτού. Αν ψηφίσει η ψήφος του δεν θα λαμβάνεται υπόψη.
- 7) Μεταφέρει τη μόνιμη κατοικία του εκτός Κύπρου.

## **Άρθρο 21**

### **Αλλαγές Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου**

Το Σωματείο μπορεί, από καιρό σε καιρό με σύνηθες ψήφισμα της Γενικής Συνέλευσης, να αυξάνει ή να ελαττώνει τον αριθμό των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

## Άρθρο 22

### Διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να συνέρχεται για διεξαγωγή εργασιών και να αναβάλλει ή να ρυθμίζει τα θέματα των συνεδριών του κατά την κρίση του και τα θέματα που παρουσιάζονται κατά τις συνεδρίες αποφασίζονται με απλή πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου θα έχει δεύτερη/νικώσα ψήφο.
2. Μέλος που απουσιάζει στο εξωτερικό μπορεί να λάβει μέρος σε συνεδρία μέσω τηλεφώνου ή άλλου μέσου, όταν όλα τα παρόντα πρόσωπα μπορούν να ακούσουν και να ακουστούν από όλα τα άλλα πρόσωπα, και τα πρόσωπα που συμμετέχουν με τον τρόπο αυτό θεωρούνται παρόντα στη συνεδρία.
3. Όλες οι συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και των Επιτροπών του συγκαλούνται στο έδαφος της Κυπριακής Δημοκρατίας.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο χρειάζεται για τη διεξαγωγή των εργασιών του απαρτία ίση ή μεγαλύτερη των  $\frac{2}{3}$  των μελών του.
5. Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ασκούν τα καθήκοντά τους παρά το γεγονός ότι έχει κενωθεί θέση στο Συμβούλιο. Εντούτοις, αν και εφόσον ο αριθμός τους έχει μειωθεί κάτω από τον επιτρεπόμενο κατώτατο αριθμό μελών που σύμφωνα με τις πρόνοιες του Καταστατικού αυτού συνιστούν απαρτία για συνεδριάσεις των μελών, τα μέλη ή ανάλογα με την περίπτωση το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, θα δικαιούνται να ενεργούν για το σκοπό της αύξησης του αριθμού των Μελών στον καθορισμένο αριθμό ή για τη σύγκληση Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου και για κανένα άλλο σκοπό.
6. Καθήκοντα προεδρεύοντα στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ασκεί ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Αν όμως ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος δεν είναι παρόντες εντός τριάντα (30) λεπτών από την ώρα που είχε οριστεί για τη έναρξη της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου, τότε τα παρόντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν το δικαίωμα να εκλέξουν ένα από αυτά για να προεδρεύσει στη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να ενημερώνει έγκαιρα όλα τα μέλη του Σωματείου για τις αποφάσεις, δραστηριότητες ή εκδηλώσεις του Σωματείου.

## **Άρθρο 23**

### **Επιτροπές**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να καθορίζει μόνιμες και έκτακτες επιτροπές.
2. Στις μόνιμες επιτροπές συγκαταλέγονται οι εξής:
  - α) Επιτροπή Κοινωνικών Μελετών και Ερευνών,
  - β) Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής,
  - γ) Επιτροπή Οικονομικών και Προγραμματισμού,
  - δ) Επιτροπή Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Χορηγιών και
  - ε) Επιτροπή Κοινωνικών Προγραμμάτων.
4. Κάθε επιτροπή μπορεί να εκλέγει Πρόεδρο των συνεδριάσεων της. Αν δεν διοριστεί τέτοιος Πρόεδρος, ή αν σε μια συνεδρίαση ο Πρόεδρος δεν είναι παρών μέσα σε δεκαπέντε λεπτά από την ώρα που ορίστηκε για τη συγκρότηση της συνεδρίασης, τα παρόντα μέλη θα μπορούν να επιλέξουν έναν απ' αυτά να προεδρεύσει στη συνεδρίαση.
5. Κάθε επιτροπή μπορεί να συνεδριάζει και ν' αναβάλλει τις συνεδριάσεις της όπως κρίνει ορθό. Ζητήματα που εγείρονται σε οποιαδήποτε συνεδρίαση θ' αποφασίζονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών, και στην περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος της συνεδρίασης θα έχει δεύτερη/νικώσα ψήφο.
6. Κάθε Επιτροπή θα συνέρχεται σε μηνιαία βάση και θα υποβάλλει έκθεση προόδου προς το Διοικητικό Συμβούλιο για τις δραστηριότητες που έχουν πραγματοποιηθεί.



## ΜΕΡΟΣ 5

**ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ  
ΠΡΟΕΔΡΟΥ,  
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ,  
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ,  
ΤΑΜΙΑ**

## **Άρθρο 24**

### **Καθήκοντα Προέδρου**

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου:

1. Εκπροσωπεί το Σωματείο δικαστικά και εξώδικα.
2. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, των οποίων κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη.  
Οι προσκλήσεις για την επερχόμενη συνεδρίαση αποστέλλονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από την ημέρα της Συνεδρίασης.
3. Εισηγείται θέματα συζήτησης.
4. Αλληλογραφεί με τις αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του Σωματείου προς τρίτους, μαζί με τον Γραμματέα του Σωματείου.
5. Εκδίδει και υπογράφει μαζί με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.
6. Ασκεί εποπτεία στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στο προσωπικό του Σωματείου.

## **Άρθρο 25**

### **Καθήκοντα Αντιπροέδρου**

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, κατά την άσκηση όλων των καθηκόντων του, όταν ο Πρόεδρος είναι απών ή αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του.

## **Άρθρο 26**

### **Καθήκοντα Γραμματέα**

Ο Γραμματέας του Σωματείου:

1. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Σωματείου του Διοικητικού Συμβουλίου κάθε έγγραφο του Σωματείου-προς τρίτους.
2. Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών του Σωματείου.
3. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.
4. Φυλάσσει τα μητρώα, έγγραφα, αρχεία και τη σφραγίδα του Σωματείου και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλειά τους.
5. Μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο, να βοηθείται από υπάλληλο ή άλλο μέλος του Σωματείου, για τις ενέργειες του οποίου φέρει ευθύνη.

Το Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται έπειτα από απόφασή του.

## **Άρθρο 27**

### **Καθήκοντα Ταμία**

Ο Ταμίας του Σωματείου:

- Εισπράττει όλα τα έσοδα του Σωματείου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες αποδείξεις.

- Καταθέτει τα έσοδα του Σωματείου σε συμφωνηθέν πιστωτικό ίδρυμα, διατηρώντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα κεφάλαιο που θα κοινοποιείται στα μέλη του Σωματείου κατά την πρώτη Γενική Συνέλευση, το οποίο δύναται να χρησιμοποιεί για τις έκτακτες ανάγκες του Σωματείου. Το ύψος του εν λόγω ποσού θα αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με την έναρξη κάθε έτους.
- Εκτελεί πληρωμές, έπειτα από εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.
- Τηρεί και φυλάσσει οικονομικής φύσεως στοιχεία και λογιστικά αρχεία του Σωματείου.
- Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του Σωματείου.

Όταν απουσιάζει ή κωλύεται ο Ταμίας, αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

## ΜΕΡΟΣ 6

ΜΗΤΡΩΑ  
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ  
ΜΕΛΩΝ

## **Άρθρο 28**

### **Μητρώα Περιουσίας**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα μεριμνεί για την τήρηση μητρώων περιουσίας εν σχέση προς:
  - α. όλα τα περιουσιακά στοιχεία του σωματείου.
  - β. κινητή ή ακίνητη περιουσία του Σωματείου.
2. Τα μητρώα περιουσίας θα τηρούνται και θα φυλάγονται στο εγγεγραμμένο γραφείο του Σωματείου ή σε τέτοιο άλλο μέρος ή μέρη που το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει σωστό.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται κάθε φορά να καθορίζει κατά πόσο και σε ποιό βαθμό και σε ποιό χρόνο ή τόπο και κάτω από ποιούς όρους ή κανονισμούς τα μητρώα περιουσίας του Σωματείου ή μερικά από αυτά θα βρίσκονται στη διάθεση των μελών του Σωματείου, που δεν είναι Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για επιθεώρηση. Κανένα μέλος – πλην τα μέλη Διοικητικού Συμβουλίου - δεν θα έχει δικαίωμα επιθεώρησής τους, εκτός αν αυτό προνοείται από το Νόμο ή επιτρέπεται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης (τακτική ή έκτακτη).

## **Άρθρο 29**

### **Μητρώα Μελών**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα μεριμνεί για την τήρηση μητρώου μελών.
2. Το μητρώο μελών θα τηρείται από τον Γραμματέα και θα φυλάγεται στο εγγεγραμμένο γραφείο του Σωματείου, ή, σε τέτοιο άλλο τόπο ή τόπους που το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει σωστό.

## **ΜΕΡΟΣ 7**

### **ΚΑΝΟΝΕΣ – ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

## Άρθρο 30

### Διαδικασίες Λειτουργίας – Κανόνες – Εσωτερικοί Κανονισμοί

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν συνέρχονται τα 2/3 των μελών του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται από καιρό σε καιρό να καθορίζει τέτοιες διαδικασίες λειτουργίας και να θεσπίζει τέτοιους Κανόνες και /ή Εσωτερικούς Κανονισμούς τους οποίους κρίνει απαραίτητους ή πρόσφορους ή κατάλληλους για τη σωστή λειτουργία και διαχείριση του Σωματείου και για τους σκοπούς του ορισμού των κατηγοριών και των όρων της ιδιότητας μέλους και ειδικότερα (αλλά χωρίς να θίγεται η γενικότητα των ανωτέρω), είναι δυνατό από τους Κανόνες και/ή Εσωτερικούς Κανονισμούς να ρυθμίζεται:
  - α. Η αποδοχή και κατάταξη των μελών του Σωματείου, τα δικαιώματα και προνόμια των μελών αυτών, καθώς και οι προϋποθέσεις ένταξης και όροι υπό τους οποίους τα μέλη μπορούν να παραιτηθούν ή να καταγγελθούν, και κάθε τι σχετικό με τα τέλη εισόδου, τις συνδρομές, τις συνεισφορές και άλλα τέλη ή πληρωμές που θα γίνονται από τα μέλη.
  - β. Η συμπεριφορά των μελών του Σωματείου σε σχέση με άλλα σωματεία, οργανώσεις, ομοσπονδίες και σώματα και στους εργαζόμενους του Σωματείου.
  - γ. Η δέσμευση του συνόλου ή μέρους των εγκαταστάσεων του Σωματείου σε συγκεκριμένο χρόνο ή χρόνους ή για οποιονδήποτε συγκεκριμένο σκοπό.
  - δ. Η διαδικασία στις Γενικές Συνελεύσεις και τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και στις Επιτροπές του Διοικητικού Συμβουλίου, στις περιπτώσεις που η διαδικασία δεν διέπεται από το Καταστατικό.
  - ε. Γενικά, όλα αυτά τα θέματα που είναι συνήθως αντικείμενο του Σωματείου και/ή των Κανόνων και/ή των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου.
3. Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου έχει την εξουσία να καταργήσει ή να τροποποιήσει τους Κανόνες και/ή Εσωτερικούς Κανονισμούς και να προβεί σε προσθήκες σ' αυτούς. Το Διοικητικό Συμβούλιο θεσπίζει αυτά τα μέσα που κρίνει επαρκή για την ενημέρωση των



μελών του Σωματείου για τους Κανόνες και/ή Εσωτερικούς Κανονισμούς, οι οποίοι εφ' όσον είναι σε ισχύ, θα είναι δεσμευτικοί για όλα τα μέλη του Σωματείου.

4. Προϋπόθεση, ωστόσο είναι ότι κανένας Κανόνας και/ή Εσωτερικός Κανονισμός, δεν είναι ασύμβατος ή θίγει ή ακυρώνει οτιδήποτε περιέχεται στα Άρθρα του Καταστατικού του Σωματείου και νοουμένου ότι δεν συγκρούεται με κανονισμούς άλλων Ενώσεων, Οργανισμών ή Ομοσπονδιών όπου το Σωματείο είναι μέλος.

### **Άρθρο 31**

#### **Εκλογές**

1. Οι εκλογές του Διοικητικού Συμβουλίου θα γίνονται κάθε τρία (3) χρόνια, έπειτα από σύγκληση εκλογικής Γενικής Συνέλευσης.
2. Όλες οι θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι εκλέξιμες.
3. Κάθε μέλος του Σωματείου έχει το δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας ως μέλος του Συμβουλίου.
4. Το Συμβούλιο θα ανακοινώνει είτε μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος (email) είτε μέσω επιστολής ότι δέχεται αιτήσεις για υποψηφιότητες μελών του Συμβουλίου οκτώ (8) έως δέκα (10) εβδομάδες προ των εκλογών.
5. Οι εκλογές διεξάγονται κατά τη διάρκεια της εκλογικής Γενικής Συνέλευσης, της οποίας προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Η εκλογική Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, όταν παρέλθουν τα τρία έτη θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, και ειδοποίηση αυτής δίνεται στα μέλη του Σωματείου βάσει του άρθρου 34 του παρόντος Καταστατικού.
7. Η εκλογική Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία όταν βρίσκεται το 1/2 των μελών του Σωματείου, περιλαμβανομένου του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Οι εκλογές διεξάγονται με μυστική ψηφοφορία.
9. Οι αξιωματούχοι του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται με πλειοψηφία όπως προβλέπεται στο άρθρο 18.
10. Οι εκλεγέντες αξιωματούχοι αναλαμβάνουν τα καθήκοντά τους αμέσως.

## **ΜΕΡΟΣ 8**

**ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

**ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ**

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ**

**ΨΗΦΟΙ ΜΕΛΩΝ**

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

## Άρθρο 32

### Γενική Συνέλευση

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από:
  - α. Το Διοικητικό Συμβούλιο
  - β. Τους Προέδρους των μόνιμων Επιτροπών
  - γ. Τους Προέδρους των κατά καιρών έκτακτων Επιτροπών
  - δ. Τα μέλη του Σωματείου
2. Το Σωματείο οφείλει να συγκαλεί κάθε χρόνο Γενική Συνέλευση που θα συνιστά την Ετήσια Γενική Συνέλευσή του, επιπρόσθετα προς άλλες Συνελεύσεις που θα μπορούσαν να συγκληθούν κατά το ίδιο έτος, και θα ορίζει τη Συνέλευση αυτή ως τέτοια, στις ειδοποιήσεις με τις οποίες αυτή συγκαλείται.
3. Το χρονικό διάστημα μεταξύ των Ετήσιων Γενικών Συνελεύσεων δεν πρέπει να απέχει μεταξύ τους περισσότερο από δεκαπέντε (15) μήνες.
4. Νοείται ότι εφόσον το Σωματείο θα συγκαλούσε την πρώτη του Γενική Συνέλευση εντός δεκαοκτώ μηνών από την ίδρυση του, δεν χρειάζεται να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση στο έτος της ίδρυσής της ή στο επόμενο.
5. Η Ετήσια Γενική Συνέλευση θα συγκαλείται σε χρόνο και τόπο που θα καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.
6. Όλες οι Γενικές Συνελεύσεις, με εξαίρεση την Ετήσια και την εκλογική Γενική Συνέλευση, θα ονομάζονται Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
7. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, οποτεδήποτε το κρίνει πρέπον, να συγκαλεί Έκτακτη Γενική Συνέλευση.
8. Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις θα συγκαλούνται και ύστερα από υποβολή αίτησης των μελών του Σωματείου προς το Διοικητικό Συμβούλιο, ή σε περίπτωση παράλειψης, μπορεί

να συγκληθεί από τους ίδιους τους αιτητές, αν αυτοί είναι μέλη του Σωματείου και αντιστοιχούν στο 1/2 των εχόντων δικαίωματος ψήφου.

9. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν συμμετέχει το 1/2 των ατόμων που διαθέτουν δικαίωμα ψήφου.

### **Άρθρο 33**

#### **Αρμοδιότητες και Υποχρεώσεις Γενικής Συνέλευσης**

1. Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα να παρευρεθούν στη Γενική Συνέλευση με δικαίωμα ψήφου.
2. Οι εργασίες της Γενικής Συνέλευσης περιλαμβάνουν τα πιο κάτω:
  - α. τον καθορισμό της πολιτικής του Σωματείου.
  - β. την αποδοχή και αξιολόγηση της Ετήσιας Έκθεσης Προόδου που θα ετοιμάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο .
  - γ. την έγκριση χρηματικών συνεισφορών που καταβάλλουν τα μέλη προς το Σωματείο.
  - δ. την εκλογή αξιωματούχων και την εκλογή προέδρων μονίμων επιτροπών αν αυτό αποφασιστεί.
  - ε. τυγχάνει ενημέρωση από τους διορισμένους οικονομικούς ελεγκτές για τους οικονομικούς ελέγχους και πεπραγμένα του προηγούμενου ημερολογιακού έτους.
  - ζ. εγκρίνει τον προϋπολογισμό.
  - στ. αποφασίζει για την τιμωρία ή μη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για τα οποία υπάρχει σχετική εισήγηση.

- η. ανακηρύσσει επίτιμα μέλη του Σωματείου για προσφορά σημαντικής υπηρεσίας σε αυτό.
- θ. αποφασίζει για την εγγραφή, την επανεγγραφή ή τη διαγραφή μελών, αν αυτό τεθεί στην Ημερήσια Διάταξη από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ι. εκλέγει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ια. τροποποιεί το Καταστατικό και αποφασίζει για τη διάλυση του Σωματείου, σύμφωνα με τα σχετικά άρθρα του παρόντος.
- ιβ. αποφασίζει για κάθε θέμα που ενδιαφέρει το Σωματείο.

## **Άρθρο 34**

### **Ειδοποίηση για Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Ετήσια Γενική Συνέλευση καθώς και οποιαδήποτε Συνέλευση που γίνεται για την έγκριση ειδικού ψηφίσματος θα συγκαλείται με γραπτή ειδοποίηση τουλάχιστο είκοσι μίας (21) ημερών. Η προθεσμία δεν θα περιλαμβάνει την ημέρα κατά την οποία αυτή επιδίδεται ή θεωρείται ότι επιδίδεται ούτε και η μέρα που καθορίζεται για τη Συνέλευση. Η ειδοποίηση θα καθορίζει τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της Συνέλευσης, και στην περίπτωση ειδικής εργασίας, τη γενική φύση της εργασίας αυτής, και θα επιδίδεται, με τον τρόπο που καθορίζεται πιο κάτω ή με τέτοιο άλλο τρόπο, αν υπάρχει, που μπορεί να καθορίζεται από το Σωματείο σε Γενική Συνέλευση.
2. Νοείται ότι μια Γενική Συνέλευση του Σωματείου θα θεωρείται, έστω και αν έχει συγκληθεί με ειδοποίηση μικρότερη απ' ότι καθορίζεται στον Κανονισμό αυτό, ότι έχει δεόντως συγκληθεί, αν έτσι συμφωνηθεί:
  - α. σε περίπτωση σύγκλησης Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης, από όλα τα Μέλη που δικαιούνται να παρευρεθούν και να ψηφίσουν σ' αυτή, και

- β. σε περίπτωση οποιασδήποτε άλλης Συνέλευσης, από την αριθμητική πλειοψηφία των Μελών που δικαιούνται να παρευρεθούν και να ψηφίσουν κατά τη Συνέλευση και που η πλειοψηφία αυτή των μελών πρέπει να κατέχει όχι λιγότερο του 80% του συνόλου των δικαιωμάτων ψήφου των Μελών της Συνέλευσης.
3. Νοείται περαιτέρω, ότι η γραπτή ειδοποίηση για σύγκληση οποιασδήποτε συνέλευσης μπορεί να γίνει μέσω ταχυδρομείου ή μέσω τηλεμοιότυπου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και σε δυο (2) καθημερινές εφημερίδες παγκύπριας κυκλοφορίας.
4. Ειδοποίηση για κάθε Γενική Συνέλευση θα δίνεται κατά τον πιο πάνω περιγραφόμενο τρόπο προς:
- α. Όλα τα Μέλη. Είναι ευθύνη των μελών να ενημερώνουν το σωματείο έγκαιρα για τα σωστά στοιχεία επικοινωνίας τους.
- β. τον εκάστοτε λογιστή /ελεγκτή του Σωματείου.
- γ. τον εκάστοτε νομικό σύμβουλο του Σωματείου, αν υφίσταται.
- δ. άλλο πρόσωπο που θα δικαιούται να παίρνει ειδοποιήσεις που αφορούν τη σύγκληση των Γενικών Συνελεύσεων κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Η τυχαία παράλειψη επίδοσης ειδοποίησης ή μη παραλαβή ειδοποίησης για μια Συνέλευση, από πρόσωπο που δικαιούται να λάβει ειδοποίηση δεν θα ακυρώνει τις εργασίες που θα έχουν επιτελεσθεί στη Συνέλευση αυτή.

## Άρθρο 35

### Διαδικασία κατά τις Γενικές Συνελεύσεις

1. Όλες οι εργασίες που διεξάγονται κατά τις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις θα θεωρούνται ειδικές. Ειδική επίσης θα θεωρείται και η εργασία που διεξάγεται σε Ετήσια Γενική Συνέλευση, με την εξαίρεση της εξέτασης των λογαριασμών, του ισολογισμού και των εκθέσεων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών αν υφίστανται και της εκλογής Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε αντικατάσταση αυτών που αποχωρούν.
2. Αν εντός μισής ώρας από την ώρα που ορίστηκε για τη συγκρότηση της Συνέλευσης δεν υπάρχει απαρτία του 1/2 των εγγεγραμμένων μελών, η Συνέλευση, αν είχε συγκληθεί ύστερα από αίτηση μελών, θα διαλύεται. Σε κάθε άλλη περίπτωση, θα αναβάλλεται αυτόματα για την ίδια μέρα της επόμενης εβδομάδας, κατά τον ίδιο τόπο και χρόνο και αν στην εξ' αναβολής Συνέλευση δεν επιτευχθεί απαρτία εντός μισής ώρας από την ώρα που ορίστηκε για τη συγκρότησή της, τα παρόντα μέλη θα συνιστούν απαρτία, νοουμένου ότι δεν είναι λιγότερα από είκοσι.
3. Ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση κωλύματός του, ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, προεδρεύει σε κάθε Γενική Συνέλευση του Σωματείου και αν αυτός δεν είναι παρών εντός τριάντα λεπτών από την ώρα που είχε οριστεί για τη συγκρότηση της Συνέλευσης, ή αν αυτός δεν επιθυμεί να προεδρεύσει, τότε τα παρόντα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγουν έναν απ' αυτούς για να προεδρεύσει της Συνέλευσης.
4. Αν σε οποιαδήποτε Συνέλευση, κανένα Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν είναι πρόθυμο να ενεργήσει ως πρόεδρος, ή αν κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν είναι παρόν εντός τριάντα λεπτών από την ώρα που έχει οριστεί για τη συγκρότηση της Συνέλευσης, τότε τα παρόντα Μέλη εκλέγουν ένα από αυτά ως προεδρεύοντα της Συνέλευσης.
5. Ο Προεδρεύων της Συνέλευσης μπορεί, με τη συγκατάθεση της Συνέλευσης στην οποία υπάρχει απαρτία (και θα έχει υποχρέωση, αν του το ζητήσει η Συνέλευση) να αναβάλει τη Συνέλευση. Καμία εργασία δεν διεξάγεται σε οποιαδήποτε εξ αναβολής Συνέλευση, εκτός



όταν μια Συνέλευση αναβάλλεται για τριάντα ή περισσότερες μέρες. Ειδοποίηση της εξ' αναβολής Συνέλευσης θα δίνεται με τον ίδιο τρόπο όπως για την αρχική Συνέλευση. Εκτός όπως προνοείται πιο πάνω, δεν θα χρειάζεται να δίνεται ειδοποίηση για αναβολή ή για την εργασία που θα διεξαχθεί σε εξ αναβολής Συνέλευση.

6. Σε κάθε Γενική Συνέλευση, ψήφισμα που τίθεται για έγκριση στη Συνέλευση θα αποφασίζεται με ανάταση των χεριών εκτός αν ζητηθεί απο πριν διεξαγωγή μυστικής ψηφοφορίας (roll):
  - α. από τον Πρόεδρο ή
  - β. από οποιοδήποτε Μέλος ή Μέλη παρόντα αυτοπροσώπως ή μέσω αντιπροσώπου τα οποία δεν είναι λιγότερα του 1/10 του συνόλου των Μελών που δικαιούνται να ψηφίσουν κατά την Συνέλευση.
7. Εκτός αν ζητηθεί μυστική ψηφοφορία, η δήλωση του Προέδρου ότι ένα ψήφισμα έχει εγκριθεί με ανάταση των χεριών ή έχει εγκριθεί ομόφωνα ή με μια συγκεκριμένη πλειοψηφία ή απορριφθεί, και η σχετική γι' αυτό καταχώρηση στο βιβλίο των πρακτικών του Σωματείου εν σχέση προς τη Συνέλευση αυτή, θα αποτελεί αμάχητη απόδειξη του γεγονότος αυτού χωρίς να χρειάζεται απόδειξη του αριθμού ή της αναλογίας των ψήφων που δόθηκαν υπέρ ή εναντίον του ψηφίσματος.
9. Η απαίτηση για ψηφοφορία θα υπόκειται σε ανάκληση.
10. Εκτός όπου αλλού ρητώς προνοείται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό, αν ζητηθεί ψηφοφορία δεόντως, η ψηφοφορία αυτή θα διεξάγεται με τον τρόπο που θα υποδείξει ο Πρόεδρος της Συνέλευσης ή η πλειοψηφία των παρόντων μελών, και το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας θα συνιστά την απόφαση της Συνέλευσης στην οποία ζητήθηκε η ψηφοφορία.
11. Αν υπάρχει ισοψηφία, είτε στην περίπτωση ανάτασης των χεριών είτε στην περίπτωση άλλου είδους ψηφοφορίας, ο Προεδρεύων στη Συνέλευση, στην οποία η ανάταση των χεριών ή άλλου είδους ψηφοφορία έλαβε χώρα, θα δικαιούται σε νικώσα ψήφο.

12. Αν ζητηθεί ψηφοφορία για την εκλογή Προέδρου της Συνέλευσης ή για θέμα αναβολής της Συνέλευσης, η ψηφοφορία θα διεξάγεται αμέσως. Αν η ψηφοφορία ζητηθεί για οποιοδήποτε άλλο θέμα, αυτή θα διεξάγεται σε χρόνο που ο Πρόεδρος της Συνέλευσης θα καθορίζει, και κάθε εργασία, εκτός από την εργασία για την οποία ζητήθηκε η ψηφοφορία, θα συνεχίζεται ενώ θα εκκρεμεί η εργασία για την οποία ζητήθηκε η ψηφοφορία.
12. Γραπτό ψήφισμα υπογραμμένο από όλα τα μέλη που δικαιούνται να πάρουν ειδοποίηση για Γενική Συνέλευση και δικαιούνται να παρευρεθούν και να ψηφίσουν θα είναι έγκυρο και ισχυρό σαν να ήταν το ψήφισμα που λαμβάνεται σε Γενική Συνέλευση του Σωματείου που συγκαλείται και συνέρχεται όπως πρέπει.

## **Άρθρο 36**

### **Ψήφοι Μελών**

1. Κάθε Μέλος έχει το δικαίωμα μιας ψήφου.
2. Δικαίωμα ψήφου θα έχουν όλα τα τακτικά Μέλη που έχουν εξοφλήσει τις οφειλόμενες συνδρομές τους, εφόσον προνοούνται, μέχρι την έναρξη της Συνέλευσης και υπήρξαν μέλη για τουλάχιστον 30 μέρες πριν την ψηφοφορία.
3. Μέλος μπορεί να εξασκεί τα δικαιώματά του προσωπικά ή μέσω αντιπροσώπου. Ο αντιπρόσωπος θα πρέπει να διοριστεί με γραπτό υπογεγραμμένο πληρεξούσιο έγγραφο, το οποίο θα πρέπει να παραληφθεί από τον Γραμματέα τουλάχιστο μία ώρα πριν την έναρξη της Συνέλευσης. Ο αντιπρόσωπος πρέπει να είναι μέλος του Σωματείου και θα έχει το δικαίωμα να μιλήσει προς τη Συνέλευση, όπως το Μέλος που το διόρισε.
4. Κάθε αντιπρόσωπος μπορεί να αντιπροσωπεύει μόνο ένα μέλος.
5. Το πληρεξούσιο με το οποίο διορίζεται ο αντιπρόσωπος, όπως και οποιοδήποτε άλλο πληρεξούσιο έγγραφο ή εξουσιοδότηση όπου υπάρχει, δυνάμει της οποίας τούτο υπογράφηκε, ή το πιστοποιημένο αντίγραφο του πληρεξουσίου ή της εξουσιοδότησης, θα κατατίθεται στο εγγεγραμμένο γραφείο του Σωματείου ή σε άλλο τόπο εντός της Κύπρου

που θα υποδεικνύεται για το σκοπό αυτό στην ειδοποίηση που συγκαλεί τη Συνέλευση, όχι αργότερα από μία ώρα πριν από το χρόνο που καθορίζεται για τη συγκρότηση της Συνέλευσης ή της εξ' αναβολής συνέλευσης, στην οποία το πρόσωπο που αναγράφεται στο πληρεξούσιο προτίθεται να ψηφίσει.

## **Άρθρο 37**

### **Τροποποιήσεις**

1. Το Καταστατικό μπορεί να τροποποιηθεί σε ειδικά συγκληθείσα Γενική Συνέλευση, με πλειοψηφία των 3/4 των παρευρισκομένων, νοουμένου ότι έχουν τηρηθεί οι εξής διαδικασίες:
  - α. η τροποποίηση να έχει υποβληθεί έγκαιρα προς τον Γραμματέα του Κ.Ο.Δ.Σ.Κ9 ώστε τουλάχιστον 12 εβδομάδες πριν τη Γενική Συνέλευση να έχει κοινοποιηθεί στα μέλη.
  - β. Οι απόψεις του κάθε μέλους μπορούν να υποβληθούν στον Γραμματέα δυο εβδομάδες πριν την προτεινόμενη Συνέλευση, ώστε να συνταχθεί και κοινοποιηθεί στα μέλη ένα κείμενο προτάσεων, ένα μήνα πριν τη Γενική Συνέλευση.
  - γ. η προτεινόμενη τροποποίηση να έχει μελετηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο και την αρμόδια υφιστάμενη Επιτροπή έτσι ώστε να συνταχθεί κείμενο εισηγήσεων προς την Συνέλευση.
2. Για τροποποίηση των σκοπών του Καταστατικού απαιτείται η συναίνεση των 3/4 των μελών του Σωματείου.

## **ΜΕΡΟΣ 9**

**ΔΙΑΛΥΣΗ Ο.ΚΟ.ΠΟ.Δ.  
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ  
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ  
ΤΕΛΙΚΟ**

## **Άρθρο 38**

### **Διάλυση Σωματείου – Τύχη Περιουσίας αυτού**

1. Το Σωματείο διαλύεται όταν και όπως ο Νόμος ορίζει.
2. Σε περίπτωση αδυναμίας εκπλήρωσης των σκοπών του Κ.Ο.Δ.Κ9., η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίσει τη διάλυσή του με πλειοψηφία των 3/4 των μελών της.
3. Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, η κινητή και ακίνητη περιουσία του θα περιέρχεται κατά πλήρη κυριότητα σε σύλλογο τον οποίο ήθελε καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **Άρθρο 39**

### **Γενικές Διατάξεις**

1. Οποιοδήποτε θέμα δεν προνοείται ή δεν είναι επαρκώς διευκρινισμένο ή/και επαρκώς ερμηνευμένο στο παρον καταστατικό, θα ρυθμίζεται ή/και ερμηνεύεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Το παρόν καταστατικό δεν θα ερμηνεύεται ή/και εφαρμόζεται κατά τρόπο μη επιτρεπόμενο από τον Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων Νόμο και τις συναφείς Κανονιστικές Διοικητικές Πράξεις με τις εκάστοτε τροποποιήσεις των πιο πάνω.
3. Οποιαδήποτε διάταξη αυτού αντιβαίνει στους ισχύοντες Νόμους και Κανονισμούς θα τελεί εν αδράνεια και δεν θα εφαρμόζεται μέχρι τροποποίησεως των σχετικών Νόμων και κανονισμών κατά τρόπο που να καθίσταται νόμιμη η εφαρμογή της.

**Άρθρο 40**  
**Μεταβατική Διάταξη**

Οι εκλογές του Διοικητικού Συμβουλίου θα γίνουν εντός τριών (3ων) ετών από την εγγραφή του στο Μητρώον Σωματείων. Μέχρι την ανάληψη των καθηκόντων του πρώτου εκλελεγμένου Διοικητικού Συμβουλίου, το Σωματείο διοικεί προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

- A) Πρόεδρος
- B) Αντιπρόεδρος
- Γ) Γραμματέας
- Δ) Ταμίας,
- Ε) Δύο (2) Μέλη.

**Άρθρο 41**

**Τελικό**

Το παρόν καταστατικό, που περιέχει σαράντα ένα (41) άρθρα, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε στο σύνολό του κατά την Πρώτη Ιδρυτική Γενική Συνέλευση την ...../...../2014 και έλαβε χώρα στη Λευκωσία.

Βεβαιώνω ότι το πιο πάνω Ιδρυτικό έγγραφο και καταστατικό συντάχθηκε από εμέ.

(Υπ). .....

**ΒΑΣΩ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ**  
**ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ**  
**ΧΡΙΣΤΟΦΙΔΗΣ, ΣΑΜΨΩΝ & ΣΙΑ**  
**Λεωφ. Λουκή Ακρίτα 21-23, 7<sup>ος</sup> Όροφος, Τ.Τ. 1100**

**ΠΙΝΑΚΑΣ Α**

## ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΜΕΛΟΥΣ

Αρ.Αιτ./Αποδ.

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>				
<b>ΠΛΗΡΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	<b>ΟΔΟΣ</b>		<b>ΑΡ.</b>	
	<b>Τ.Τ.</b>			
	<b>ΠΟΛΗ/ΧΩΡΙΟ</b>			
	<b>ΕΠΑΡΧΙΑ</b>			
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (Διαβατηρίου σε περίπτωση αλλοδαπού)</b>				
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<b>Κινητό</b>		<b>Οικίας</b>	
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>				

Δηλώνω υπεύθυνα ότι διάβασα το καταστατικό του Σωματείου «Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης/ Social Policy and Action Organization» και συμφωνώ όπως δεσμεύομαι από αυτό και να το τηρώ.

Περαιτέρω υπευθύνως δηλώνω ότι η εγγραφή μου δεν εμποδίζεται ένεκα οιασδήποτε λόγων αναφερομένων στο άρθρο 10 (4) του Καταστατικού του Σωματείου.

Ημερομηνία:

---

Υπογραφή:

---

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β**

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΕΟΤΕΡΟΥ ΜΕΛΟΥΣ**

A/A Μητρ.Μελών	
----------------	--

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>				
<b>ΠΛΗΡΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	<b>ΟΔΟΣ</b>		<b>ΑΡ.</b>	
	<b>Τ.Τ.</b>			
	<b>ΠΟΛΗ/ΧΩΡΙΟ</b>			
	<b>ΕΠΑΡΧΙΑ</b>			
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ</b> (Διαβατηρίου σε περίπτωση αλλοδαπού)				
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<b>Κινητό</b>		<b>Οικίας</b>	
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>				

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΗΔΕΜΟΝΑ</b>				
<b>ΠΛΗΡΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	<b>ΟΔΟΣ</b>		<b>ΑΡ.</b>	
	<b>Τ.Τ.</b>			
	<b>ΠΟΛΗ/ΧΩΡΙΟ</b>			
	<b>ΕΠΑΡΧΙΑ</b>			
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ</b> (Διαβατηρίου σε περίπτωση αλλοδαπού)				
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	<b>Κινητό</b>		<b>Οικίας</b>	
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>				

Δηλώνω υπεύθυνα ότι διάβασα το καταστατικό του Σωματείου Σωματείου «Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής και Δράσης/ Social Policy and Action Organization» και συμφωνώ όπως δεσμεύομαι από αυτό και να το τηρώ. Αντιλαμβάνομαι ότι για να γίνω τακτικό μέλος πρέπει να συμπληρώσω περίοδο τουλάχιστο ενός μηνός ως δόκιμο μέλος ή μέχρι την επόμενη συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου (οποιοδήποτε προηγηθεί χρονικά).

Ημερομηνία:

\_\_\_\_\_

Υπογραφή Κηδεμόνα: